



Abwesenheit von der Schule

Verhinderung (Krankmeldung)

Name des Schülers/der Schülerin:

_____ Name _____ Vorname _____ Klasse

Der Schüler/die Schülerin kommt nicht in die Schule und wurde bereits telefonisch oder per E-Mail entschuldigt. Diese schriftliche Meldung ist **innerhalb von drei Tagen** nachzureichen!

0 An diesem Tag ist keine Schulaufgabe!

Dauer der Absenz: von _____ bis _____

Grund: _____

Bestätigung: _____
Ort Datum Unterschrift der Erziehungsberechtigten

Eingang an der Schule: _____
Datum Unterschrift Sekretariat

Antrag auf Beurlaubung

Name des Schülers/der Schülerin:

_____ Name _____ Vorname _____ Klasse

kann wegen eines vorhersehbaren Termins den Unterricht nicht besuchen.
Der Antrag muss vor diesem Termin von der Schulleitung genehmigt werden!

0 An diesem Tag ist keine Schulaufgabe!

Datum: _____ Uhrzeit: von _____ bis _____ Uhr

Grund für die Beurlaubung: _____

Bestätigung: _____
Ort Datum Unterschrift Erziehungsberechtigter

Genehmigung durch Schulleitung: _____